Votre Nom
Votre Adresse, Code Postal, Ville
Votre Email
Votre Téléphone

Date: [Insérer la date]

Nom du Responsable, Nom de l’Entreprise
Adresse de l’Entreprise Code Postal, Ville

Objet : Démission de mon poste

Cher/Chère [Nom du Responsable],

Je vous informe par la présente de ma décision de démissionner de mon poste de [Votre Poste] chez [Nom de l’Entreprise], à compter du [Date de votre dernier jour de travail, respectant le préavis].

Je souhaite vous remercier pour les opportunités de développement professionnelles et personnelles que j’ai eues au sein de l’entreprise.

Je suis prêt(e) à aider à la passation de mes responsabilités pour assurer une transition en douceur.

Je vous prie d’accepter l’expression de mes salutations distinguées.

[Votre Nom]